

高等学历继续教育
专业增设申请表(非国控专业)

学校名称(盖章): 北京市丰台区职工大学

学校主管部门: 丰台区教委

专业名称: 现代物业管理

专业代码: 440703

所属专业门类或专业大类: 土木建筑大类

修业年限: 2.5 年

学习形式: 业余

培养层次: 专科

申请时间: 2021 年 12 月

专业负责人: 李晓莉

联系电话: 010-63819985

中华人民共和国教育部制

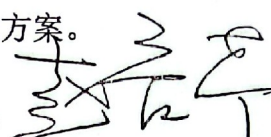
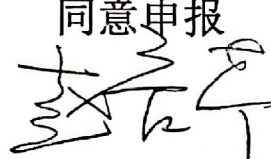
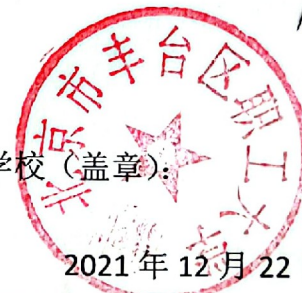
目录

1. 专业增设申请表
2. 学校基本情况
3. 增设专业的理由和基础
4. 增设专业人才培养方案
5. 增设专业专任教师情况
6. 增设专业计划开设的主要课程
7. 增设专业基本办学条件

填 表 说 明

- 1.申请表限用 A4 纸张打印并装订成册（各专业分别装订）；
- 2.在学校办学基本类型对应的方框中画“”√；
- 3.所有表格均可另加页；
- 4.本表内容应真实、准确。

1.专业增设申请表

专业代码	440703	专业名称	现代物业管理
学习形式	业余	培养层次	专科
修业年限	2.5 年	现有专业 (个)	13 个
学科门类(本科)或专业大类(专科)	土木建筑大类	本校已设的相近专业及开设年份	工商企业管理, 1987 年 酒店管理, 2011 年
拟首次招生时间及招生数	30 人	五年内计划 发展规模	每年一个班
学校专业设置 评议专家组评议 意见	<p>本计划以职业岗位群所需理论知识和职业技能分析为依据, 课程设置较为合理, 在重视培养学生综合素质的同时, 尤其注重对学员实践职业技能的训练, 突出了实践教学环节, 较好地体现了现代物业管理专业培养目标和成人教育特点, 希望经过使用后, 改进完善。</p> <p style="text-align: center;">经论证, 与会专家一致通过此专业申报方案。</p> <div style="text-align: right;">  (主任签字) </div> <div style="text-align: right;"> 2021 年 12 月 21 日 </div>		
学校意见	<div style="text-align: center;"> <p>同意申报</p>  (校长签字) </div> <div style="text-align: right;">  学校(盖章): 2021 年 12 月 22 日 </div>		
省级 教育 行政 部门 意见	<p>盖章:</p> <p>年 月 日</p>		

注: 专业代码按《办法》规定的专业目录填写。

2.学校基本情况

学校名称	北京市丰台区职工大学	学校地址	丰台区望园东里 23 号	
邮政编码	100161	校园网址	https://ftzd.ftedu.cn/	
在校生总数	286		专业平均年招生规模	10
学校办学类型	<input type="checkbox"/> 开放大学 <input checked="" type="checkbox"/> 独立设置成人高校			
已有学科门类或专业大类	交通运输大类、文化艺术大类、电子信息大类、财经商贸大类、公共管理与服务大类、教育体育大类			
专任教师总数（人）	51		专任教师中副教授及以上职称教师所占比例	27%
学校简介和历史沿革（300 字以内）	<p>北京市丰台区职工大学是为区域经济社会发展提供教育服务的地区性、综合性成人高等教育机构。学校以服务区域经济、文化建设和社会发展为办学宗旨，举办大专层次近 20 个专业的学历继续教育，30 多年以来培养专科学历毕业生 2 万多人，为社会培养了大量应用型、技能型、创新型人才。同时大力开展各类岗位、技能、社区教育等多种形式的非学历继续教育；作为全国计算机、英语、高新技术、公务员等考试的培训点、考点，常年举办各类考前辅导和培训，年培训量上万人次。努力实现各类学历继续教育与非学历继续教育之间的纵向衔接和横向沟通，努力探索校企合作、校校合作、中外合作的合作办学新路，积极开展多形式、多内容、多层次的教育活动。</p>			

注：专业平均年招生规模=学校年招生数÷学校现有专业总数

3.增设专业的理由和基础

（包括申请增设专业的主要理由、专业筹建情况、学校专业发展规划及人才需求预测情况等方面的内容）

一、增设专业的主要理由：

一、专业开设的背景分析

随着我国加入 WTO 以及物业管理条例的颁布实施，物业管理行业的发展将更加规范化、市场化，国外物业管理企业的将大举进入，市场的竞争将日趋激烈，这对我国物业管理企业无疑是一种挑战，而物业管理的优劣关键在于物业管理服务的品质，服务品质的提升在于企业是否拥有先进的管理体制和优秀的人才，谁拥有了人才，谁就将在市场竞争中占有优势。

随着社会主义市场经济体制的建立和发展，我国的福利分房制度逐渐被取消，每一个家庭在解决住房问题上也被推向了市场，通过买房来解决居住问题。房地产开发成为一个巨大的产业，与此同时，物业管理服务业也正逐步走向千家万户，逐步成为一个新的行业。

二、专业开设的必要性分析

1. 物业管理是城市居民生活的基本需要。城市是人口的高度聚居区，随着城市化进程的不断加速，城市人口密度越来越高，给城市的人口管理与居住管理带来了很大的压力。这时，人们为了更好的工作,家居的安全和舒适成了生活的最基本的需求，如果这种需求得不到一定的满足，人们就无法安心工作同时身心健康也会受到影响。居住是最基本的生活需要，这印证了马斯洛的五个需要层次理论的前三个基本的生理需求。

2. 有需求就有市场，市场就是存在的理由。物业管理行业的应运而生，正是基于这种需求的基础之上生存和发展起来的。随着物业管理的市场化和专业化,人们不断地从物业管理中得到日益尽善的服务。近几年，房地产处于蓬勃发展的阶段，住宅小区不断增加，相应的就需要物业管理公司对这些住宅小区进行管理。但是与物业管理市场化程度较高的城市相比，物业管理尚处在起步阶段，物业管理覆盖面积不大，物业管理公司及其人员无法满足如今的市场需要。这就为我校创办物业管理专业提供了广阔的发展空间。

3. 培养专业人才是物业管理发展的关键。物业管理就其行业特点来说，最大的投入是人力资源成本。物业管理是一种服务劳动，通过这种劳动获得社会资源的分配。然而，现代物业管理已经不同于过去的“看管式”的管理，它要求管理主体要有更高的管理水平和服务意识，才能适应现代城市居民不断提高的服务要求。再者，物业管理不仅要满足居民要求，还要配合地方政府的领导，适应当地的政治、法律和文化要求。因此，物业管理就迫切需要一支具备专业性的管理与服务人才，才能满足物业管理的需要，才能促使物业管理得到长足的发展。为适应丰台区考生申报物业管理专业的愿望，为社会培养适用型紧缺人才，搭建学员就业创业的平台，我校在已开设计算机网络技术、工商企业管理等专业的基础上，申请开办物业管理专业。

二、专业筹建情况：

丰台职工大学教学环境优良，教学制度完善，师资队伍优秀。30 多年来以服务区域经济、文化建设和社会发展为办学宗旨，为社会培养了大量应用型、技能型、创新型人才。

我校教师有着丰富的教育教学经验，物业管理专业的公共基础课可以以我校基础系为依托，充分利用其完善的教学资源和管理资源；专业课程拥有经验丰富的专兼职教师及行业专家作保障；专业拓展课可以以我校计算机系、管理系为依托，为人才培养做到有益的补充。

学校教学设施齐全，有现代化计算机房 5 个，多媒体教室 20 个，另有信息安全实训室，先进的网络教学设备、校园网络及双向视频教室和电子阅览室，为教育教学奠定了良好的基础。

我校开办本专业的校企合作有保障，与数家公司合作，共同打造物业管理产业人才培养平台，技能型教师和实践条件都能满足开办本专业的需要，为培养合格的物业管理专业综合型应用人才，达到培养目标具有可靠保证。

三、专业发展规划

通过 3-5 年的建设，发展以职业需求为导向，以实践能力培养为重点，以产学研用结合为途径的专业建设模式，进一步提升教育服务区域经济发展水平，促进学校专业建设、师资队伍建设、信息化建设，促进教育服务发展、促进就业创业。落实立德树人根本任务，健全德技并修、工学结合的育人机制，完善评价机制，规范人才培养全过程，畅通技术技能人才成长渠道。

（一）招生总目标与阶段性目标

第一年计划招收学生 30 人。以后逐渐扩大规模。本专业实行多证书制，学生在指定时间内，学完教学计划所指定的课程，获得毕业证及《全国物业管理从业人员岗位证书》和《物业管理（员）师证书》等相关的社会考试认证证书。

（二）建设的基本原则

遵循物业管理专业教育教学的基本规律，坚持知识、能力、素质协调发展和综合提高的原则，促进学生全面发展。进行课程改革，注重培养学生在物业管理领域过硬的专业能力与综合素质。

我院物业管理专业的办学思路是：“重积累、创特色、求突破”。重积累，由于物业管理专业是我校新开办的专业，我们在专业建设和发展的每一个环节上都需要积累经验；创特色，在专业建设的基础上，力求创造出新的专业优势与特色；求突破，将在专业建设、教学研究和工学结合方面寻求突破，将该专业建设成为具有较强市场竞争力的专业。

（三）专业建设目标

本专业主要培养社会主义建设需要的，德、智、体全面发展的，重点面向基层的应用型高等专门人才。拥护党的基本路线，热爱祖国，具有全心全意为人民服务的精神；遵纪守法，有良好的社会公共道德和职业道德。在业务知识和能力方面，本专业采取现代远程开放教育方式，理论与实践相结合，使学生通过 2.5 年的专业学习，掌握从事物业管理职业所必需的专业基础理论和基本职业技能；具有较强的分析问题、解决问题的能力，有相当的组织管理能力，协调能力，具

有承担物业管理岗位工作的技能，业务范围主要有：

1. 住宅小区物业管理服务工作；
2. 饭店、商厦、写字楼物业经营管理工作；
3. 企事业单位的物业管理服务工作；
4. 社区规划与物业管理服务工作；
5. 房地产开发与营销的具体服务工作。

（四）专业发展建设主要举措

1、组建专家委员会，把握教学总体方向

本专业组建“专业指导委员会”，成员为具有丰富教学和实践经验的专业老师和物业管理经验丰富的专家和业内人士。专业指导委员会为本专业的建设和发展提供专业支持和指导，同时对制订本专业的培养目标、确定并调整课程设置提出参考意见，而且要参与教学过程的监控和评估，还要在毕业生的就业指导方面提供帮助。

2、加强专业师资队伍建设，不断提高教学水平

建设高质量、高水平的专业教师队伍是办好物业管理专业的重要保证。首先，加强教师职业道德修养，提高师德水平。

其次，加强对现有教师的培养和培训，注重教师专业水平的不断提升。为了保证专业发展的需要，定期选派该专业教师到物业管理企业等进行调研实践，增强教师的实践能力；积极引进优秀的专业技术人才，建设双师型教师队伍；与相关单位建立良好合作关系，充实外聘兼职专业人才库。形成一支结构合理、学术水平高、业务能力强、素质优良的专、兼职教师队伍，为办好本专业奠定良好的基础。

再次，积极开展教研与科研活动，进行教学改革，研究和探索教学内容和教学方法，提高教师的业务水平，促进教学，服务社会。

3、建设工学结合课程及课程教学资源

通过开发、创新和完善课程体系，有针对性地建设工学结合的优质专业核心课程，有力地促进校企合作机制更加完善，使校企合作更加紧密，教学资源更加丰富，从而为区域经济发展培养高素质、高技能人才，提高毕业生对口就业率、稳定率，实现学生高质量就业。

4、探索企业深度参与协同育人模式

深化产教融合、育训结合，健全多元化办学格局，推动企业深度参与协同育人，推进资历框架建设，探索实现学历证书和职业技能等级证书互通衔接。使该专业综合水平在我市成人学历教育中达到领先，并对同类专业改革和发展起到带动和示范作用。

四、人才需求预测情况：

1. 物业管理行业被誉为“朝阳产业”。物业管理、专业咨询、法律服务等这些属于新兴的广义服务业，是服务业人才需求增长的主体部分。在未来服务业人才需求增长的数量里，70%左右的需求将在新生服务行业产生。

城镇住房制度改革和房地产管理体制改革的不断深化,以及房地产业的迅速发展、住宅商品化和产权多元化格局的形成,促使物业管理快速进入社会经济生活,并得到了迅猛发展,成为社区建设、城市管理和国民经济发展中不可或缺的重要组成部分。

大批设计新颖、设施齐全、环境优美的住宅小区落成,消费者在改善居住环境和居住面积的同时,也对居住软件和物业管理提出了更高的要求,因此吸引了大批物业管理企业进入市场。与此同时,政府也不断根据市场发展需求,调整行业行为规范,通过加大行业自治管理力度,促进物业管理健康有序地发展,这一切都刺激了对物业管理人才的需求。

行业的发展为专业人才的培养提出了强劲的需求,从近几年对各行业职位需求的分析来看,物业管理行业的职位需求数量始终列居前列,因此可以预计,在未来较长的一段时间内,物业管理专业的应用技能型人才不仅将成为物业管理市场发展的必须人才之一,而且将保持较强的市场需求。而目前该专业人才的缺乏,使得就业前景非常光明。

2. 行业对物业管理岗位需求量大,为物业管理专业定位人才培养面向的企业提供了参考依据

我国房地产市场持续发展,国家新型城镇化规划推进实施,为新型城市群建设注入活力。据国家统计局数据显示,2012—2014年连续3年全国房屋年竣工量高达10亿 m^2 左右;部分地区政府推行物业管理全覆盖,大量住宅区逐步引入物业管理。增量房、存量房以及老旧住宅区为物业管理行业提供了巨大的市场空间。另外,经过多年的发展和培育,物业服务用户趋于成熟。用户对物业服务尤其是优质物业服务的购买意愿显著增强,部分物业服务企业基于用户多元化、个性化需求产生的非主营业务收入已超过物业服务主营业务收入。从政策上看,2014年12月,国家发展和改革委员会印发《关于放开部分服务价格意见的通知》,要求放开非保障性住房物业服务 and 住宅小区停车服务价格,表明行业在全面深化改革道路上更进一步,这对行业逐步建立并完善市场引导机制、运作机制和监督机制具有重要意义。2015年,李克强总理在政府工作报告中指出,要深化服务业改革开放,促进服务业加快发展,促进服务业和战略性新兴产业比重提高、水平提升,优化经济发展空间格局,加快培育新的增长点和增长极,实现在发展中升级、在升级中发展。

通过中国物业管理行业协会、其他物业管理行业相关专业网站从2020年1月至6月16日期间以广西区内为例,有关物业管理板块信息和需求信息进行调研,物业服务企业关于客户服务岗位的职业需求信息有220条,约1000个客服岗位;前台接待的需求信息有60余条,约200个前台工作岗位;物业经营岗位(招商、租赁、销售)的需求信息有100余条,约300个工作岗位;物业行政后勤需求信息有100余条,约250个工作岗位;物业项目经理助理的需求信息有50余条,约200个工作岗位;物业项目工程技术需求信息有400余条,约1000个工作岗位。

3. 物业管理行业的快速发展和物业智能化程度的提升,对从业人员的素质要求越来越高

2014年,中国物业管理协会在《物业管理向现代服务业转型升级》课题报告中指出,物业管理的转型升级是指以现代科学技术特别是信息网络技术为主要支撑,建立在新的商业模式、服务方式和管理方法基础上的物业管理。现代物业管理要求借助信息技术提升服务品质和效率,要求以业主需求为中心,创建新的商业模式和服务方式,要求改善物业服务企业运作模式,创造较高

的产业附加值。基于物业服务行业转型升级的需求，未来对中高层管理人才、掌握新技术的应用型人才及懂资产运营的服务创新型人才的需求将会呈上升趋势。

（1）中高层管理人才

目前物业管理专业办学层次仍以高职和专科为主。由于物业管理专业在我国起步较晚，从现有人才队伍来看，中高层管理者绝大多数非科班出身，是从别的行业转行而来。甚至一些高级人才只是以物业行业为跳板，旨在往建筑业、房地产行业、酒店管理等其他行业发展，人才流动性高。因此行业亟须拥有自己培养出来的、真正热爱物业服务行业的，懂经营善管理的中高层管理人才。

（2）掌握新技术的应用型人才

作为典型的劳动密集型行业，物业服务企业的人工成本一般占到总成本的 50%以上。受人工成本、材料成本不断上涨，物业费限价机制的影响，物业服务企业生存压力逐年增大。众多物业管理企业已纷纷引入移动互联、云计算、大数据等新技术，提升服务效率和服务质量，同时降低人力成本。现代信息技术的应用，以及由此产生的运作模式的变革、商业模式的创新都对物业服务人才的专业技能提出了更高的要求，行业需要掌握移动互联网、物联网、云计算、电子商务等新技术的应用型人才。

（3）懂资产运营的服务创新型人才

近几年，物业服务企业借助互联网、大数据、云计算等新技术，不断挖掘物业服务的附加值和边际效益，持续创新服务模式，丰富增值服务品类和内容，既拓展了自己的盈利空间，也满足业主消费升级的需求。从现有行业收入构成来看，基础服务费收入比例逐年降低，非物业管理费收入比例正在逐年加大，房屋中介、案场服务、信息咨询、居家养老、电子商务等新的盈利模式正在改变着行业格局。商业模式的升级和优化需要更多能够深层次挖掘客户需求、懂资产运营的服务创新型人才。

4.增设专业人才培养方案

包括培养目标、基本要求（素质要求、能力要求、知识结构要求）、修业年限、主干学科、主要课程、主要实践性教学环节和主要专业实验、教学计划等内容

一、培养目标

本专业主要培养社会主义建设需要的，德、智、体全面发展的，重点面向基层的应用型高等专门人才。拥护党的基本路线，热爱祖国，具有全心全意为人民服务的精神；遵纪守法，有良好的社会公共道德和职业道德。在业务知识和能力方面，本专业采取现代远程开放教育方式，理论与实践相结合，使学生通过两年的专业学习，掌握从事物业管理职业所必需的专业基础理论和基本职业技能；具有较强的分析问题、解决问题的能力，有相当的组织管理能力，协调能力，具有承担物业管理岗位工作的技能。

二、招生对象

高中、中专、中技、职高毕业生及具有同等文化程度，从事相关职业的在职人员。

三、基本要求

1). 基本素质

1. 了解物业管理专业特点和要求。
2. 团队合作精神好、协调性高、管理能力强，具备较高的实践能力。
3. 具备主动学习的精神、积极参与课堂教学活动，按要求完成教学准备。
4. 具备严谨、勤奋、求实创新的学习精神。

2). 专业技能

1. 掌握从事物业管理职业所必需的专业基础理论和基本职业技能。
2. 具有较强的分析问题、解决问题的能力，有相当的组织管理能力，协调能力。
3. 具有运用计算机进行业务操作的能力。
4. 具有一定的人际交往和社会协作能力。

3). 知识结构

1. 掌握物业管理专业所必需的文化基础知识、语言及应用写作基础知识。
2. 掌握物业管理职业道德和礼貌礼仪的基本知识。
3. 掌握人际交往与沟通的基本知识。
4. 打好扎实的英语基础。

四、修业年限： 2.5 年

五、专业大类： 土木建筑大类

六、课程设置

（一）课程学时分配说明

本专业设置 20 门课，总学时 1800 学时。其中基础课 480 学时，专业课 610 学时；理论课 1047 学时，实践课 753 学时，理论课与实践课课时比接近 3：2。

（二）课程基本内容与要求

1. 形势与政策（16 学时）：通过时事政治理论学习，帮助学生运用马克思主义的形势观和政策理解分析国内外形势。

2. 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论（64 学时）：通过本课程的教学，使学生准确把握建设中国特色社会主义的总依据、总任务和总布局，坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念，为全面建成小康社会、实现中华民族的伟大复兴而努力奋斗。

3. 思想道德修养与法律基础（48 学时）：学习法律、法规基本知识，培养学员具有法律意识，具备依法办事的能力。

4. 大学英语（120 学时）：通过学习英语基础知识和听、说、读、写、译各项训练，使学员掌握一定的实用英语技能。

5. 计算机及其办公软件应用（112 学时）：学习计算机基础知识，基本应用软件，掌握计算机操作方法，培养学员计算机应用基本能力。

6. 应用文写作（60 学时）：系统掌握基本文体知识，通过训练掌握常用应用文种的写作能力。

7. 管理学基础（60 学时）了解管理学的基本原理，理解管理过程理论，了解管理原理和方法，提高管理分析能力。

8. 人力资源管理（50 学时）：通过本课程的学习，使学生掌握人力资源管理的基本知识、基本原理，学会用人力资源理论分析和解决实际问题的方法，同时使学生树立合理利用人力资源的思想。

9. 服务礼仪（100 学时）通过本课程的开设，使学生掌握社交礼仪事物的基本理论和知识；具备社交礼仪的理念和意识；牢固树立“宾客至上”的观点，自觉讲究礼貌礼节，切实做到文明接待、礼貌服务、诚实守信、善于沟通和合作。

10. 物业管理法规（60 学时）：通过本课程的学习，使学生了解和掌握物业管理涉及的法律知识，增强依法办事的意识和能力。本课程的主要内容：物业管理法规的定义、组控对象、法律地位、任务、功能和作用；物业管理法律规范和法制；物业管理法律关系；物业管理的法律行为效力物和法律职责；业主自治管理法规和制度；物业管理委托合同；物业管理事务运作法制；物业管理法规执行和纠纷处理。

11. 房屋构造与维护管理（80 学时）通过本课程的学习，使学生了解房屋构造，掌握阅读房屋工程图和物业维护管理的基本方法，为以后工作打下基础。

12. 楼宇智能化管理（100 学时）通过本课程的学习，使学生掌握物业管理信息系统的内容、基本理论、基本技能，学会运用信息管理系统进行物业信息管理。课程的主要内容：了解通信自动化系统（CAS）、办公自动化系统（OAS）两大系统的结构及组成。掌握自动控制系统

原理及组成的基本知识。掌握楼宇自动化系统组成原理及结构组成。

13. 物业设备设施管理（100 学时）通过本课程的学习，使学生掌握物业设备设施的基础知识、能正确使用和保养设备设施。课程主要内容：物业设备设施的基础知识；物业设备设施管理工作中所涉及的维护管理和运行管理，以及相关的管理制度和维护方法。

14. 物业管理财税基础（60 学时）通过本课程的学习，使学生了解和掌握物业管理财务、税收和保险等方面的基本知识。

15. 物业项目管理（60 学时）：本课程通过学习物业服务行业的项目组织，项目范围、时间、成本、质量和风险管理等内容，使学生较好地掌握项目管理的核心理论和方法；同时辅以案例分析，培养学生自觉和正确地应用项目管理理论和知识指导实践工作的开展并解决项目管理中较为复杂的问题的综合能力。

16. 可视化管理实训（110 学时）：

本课程使学生通过实训，学习并理解利用 IT 系统实现管理上的透明化与可视化，认识可视化管理能让企业的流程更加直观，使企业内部的信息实现可视化，并能得到更有效的传达，从而实现管理的透明化。

17. 物业设施设备管理实训（120 学时）：

通过对全真物业设备操作，认识设备的功能，具有常见物业设备如空调系统、消防系统、安防系统等的操作、管理能力，并完成课程实习报告。

18. 房屋构造与识图实训（120 学时）：

根据所在实习岗位，以企业实际工程项目的要求为学习和工作任务，及时完成企业工程师布置的各项任务，并做好总结，开展实践为主的岗位训练。

19. 客户服务实训（120 学时）：

通过综合实训使学生熟悉并掌握物业管理业务流程，理解物业服务者与物业服务享有者之间有效沟通的意义。提升学生服务意识、服务态度、服务质量、服务技能等服务规范。掌握专业技能，提高上岗就业竞争力。

20. 毕业论文（设计）：（240 学时）

综合专业相关知识，结合自己的专业方向和实习岗位，完成毕业论文（设计）。

（三）教学环节和考核成绩

理论教学：课堂讲授、辅导、作业练习

实践教学：模拟实训、基本技能训练、参观、考察

毕业设计：理论知识、实践。

成绩考核：理论知识：考试占成绩的 80%—60%

作业及基本练习：审阅、考核占成绩的 20%—40%

模拟实习（设计）：考评要求合格

技能训练：实际技能考核

七、主要实践性教学环节			
名 称	内 容	学 时	场 所
物业设施设备管理实训	通过对全真物业设备操作，认识设备的功能，具有常见物业设备如空调系统、消防系统、安防系统等操作、管理能力，并完成课程实习报告。	120 学时	校内
房屋构造与识图实训	根据所在实习岗位，以企业实际工程项目的要求为学习和工作任务，及时完成企业工程师布置的各项任务，并做好总结，开展实践为主的岗位训练。	120 学时	校内
客户服务实训	通过综合实训使学生熟悉并掌握物业管理业务流程，理解物业服务者与物业服务享有者之间有效沟通的意义。提升学生服务意识、服务态度、服务质量、服务技能等服务规范。	120 学时	校内
可视化管理实训	本课程使学生通过实训，学习并理解利用 IT 系统实现管理上的透明化与可视化，认识可视化管理能让企业的流程更加直观，使企业内部的信息实现可视化，并能得到更有效的传达，从而实现管理的透明化。	110 学时	校内
<p>八. 教学计划</p> <p>见附件</p>			

附件：

教学计划进程表（高职）（专科业余）

课程类别	序号	课程名称	总学时	实践学时	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期
基础课	1	形势与政策	16		4	4	4	4	
	2	思想道德修养与法律基础	48	18		48			
	3	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	64	14	64				
	4	大学英语	120	40	60	60			
	5	应用文写作	60	10	60				
	6	计算机及其办公软件应用	112	56	56	56			
	7	管理学基础	60	20		60			
专业课	8	人力资源管理	50	20		50			
	9	服务礼仪	100	20	40	60			
	10	物业管理法规	60	20			60		
	11	房屋构造与维护管理	80	20			80		
	12	楼宇智能化管理	100	20			100		
	13	物业设备设施管理	100	20		50	50		
	14	物业管理财税基础	60	20			60		
	15	物业项目管理	60	20				60	
综合实训	16	可视化管理实训	110	55				55	55
	17	物业设施设备管理	120	60				60	60
	18	房屋构造与识图实训	120	60				60	60
	19	客户服务实训	120	60				60	60
	20	毕业设计	240	240				110	130
合计			1800	753	332	340	354	409	365

5.增设专业专任教师情况

序号	姓名	性别	年龄	专业技术职务	第一学历毕业学校、专业、学位	最后学历毕业学校、专业、学位	现从事专业	拟任课程	专职/兼职
1	郭锋	女	35	讲师	西南师范英语学士	北京语言大学思想政治教育硕士	政治文化	形势与政策	专职
2	于海侠	女	45	讲师	佳木斯大学机械设计	中央民族大学科学社会主义专业硕士	科社法律	毛泽东思想和中国特色社会主义理论	专职
3	王思雨	女	36	讲师	首都师范大学法学学士	中国政法大学民商法学硕士	法律	思想道德修养与法律基础	专职
4	高尚	女	43	副教授	北京机械工业学院英语学士	对外经济贸易大学外国语言学及应用硕士	英语	大学英语	专职
5	董明哲	女	48	副教授	哈尔滨科技大学自动控制学士	哈尔滨理工大学控制理论与控制工程硕士	计算机	计算机及其办公软件应用	专职
6	王睿	女	35	讲师	黑龙江大学新闻学学士	北京师范大学公共管理硕士	公共管理	应用文写作	专职
7	耿燕	女	44	讲师	山东大学数学系学士	北京理工大学工商管理硕士	工商管理	管理学基础	专职
8	耿燕	女	44	讲师	山东大学数学系学士	北京理工大学工商管理硕士	工商管理	人力资源管理	专职
9	李静霞	女	43	讲师	河北师范大学数学学士	燕山大学计算数学硕士	数学	服务礼仪	专职

10	李晓莉	女	56	副教授	北京农学院农业经济管理学士		经济学	物业管理法规	专职
11	沈积栗	男	68	高级工程师		北京工业大学，机电工程，本科	工程师	房屋构造与维护管理	兼职
12	刘春霞	女	51	副教授	河南师范大学计算机科学学士	首都师范大学教育管理硕士	计算机、教育管理	楼宇智能化管理	专职
13	王广森	男	57	空调工程师	南京化工动力专科学校，热能工程，	中央党校，企业管理，本科	工程师	物业设备设施管理	兼职
14	陶玉侠	女	45	副教授	北京石油化工大学市场营销学学士	中央财经大学会计学博士	会计学	物业管理财税基础	专职
15	杜克明	男	55	工程师	北京 146 电工中等专业学校	北京仪器仪表大学，企业管理，大专	项目管理	物业项目管理	兼职

6.增设专业计划开设的主要课程

序号	课程名称	课程总学时	课程周学时	授课教师	授课学期
1	形势与政策	16	1	郭锋	1,2,3,4
2	思想道德修养与法律基础	48	2	王思雨	2
3	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	64	3	于海侠	1
4	大学英语	120	3	高尚	1,2
5	应用文写作	60	3	王睿	1
6	计算机及其办公软件应用	112	3	董明哲	1,2
7	管理学基础	60	2	耿燕	2
8	人力资源管理	50	3	耿燕	2
9	服务礼仪	100	3	李静霞	1,2
10	物业管理法规	60	4	李晓莉	3
11	房屋构造与维护管理	80	6	沈积栗	3
12	楼宇智能化管理	100	6	刘春霞	3
13	物业设备设施管理	100	6	王广森	2、3
14	物业管理财税基础	60	3	陶玉侠	3
15	物业项目管理	60	9	杜克明	4
16	可视化管理实训	110	9	王广森	4,5
17	物业设施设备管理	120	9	沈积栗	4,5
18	房屋构造与识图实训	120	9	王广森	4,5
19	客户服务实训	120	9	李静霞	4,5

7.增设专业基本办学条件

专业名称	现代物业管理			开办经费	20 万		
申报专业副高及以上职称（在岗）人数	5	其中该专业专职在岗人数	11	其中校内兼职人数	3	其中校外兼职人数	3
可用于新专业的教学图书（万册）	1	可用于该专业的教学实验设备（千元以上）	239（台/件）		总价值（万元）	125 万	
序号	主要教学设备名称（限 20 项）			型号规格	台(件)	购入时间	
1	电脑			同方超越	200	2014.8	
2	电子白板			天士博 TB460L	3	2014.8	
3	投影机			NEC UM260X+	30	2014.8	
4	服务器			戴尔	3	2014.8	
5	组合黑板				3	2014.8	